

KARTA OCENY WNIOSKU O ORGANIZOWANIE ROBÓT PUBLICZNYCH

ORGANIZATOR

.....

NR WNIOSKU

L p	KRYTERIA OCENY	Spełnia kryterium	Nie spełnia kryterium	Nie dotyczy/ uwagi
1	Wnioskodawca jest podmiotem uprawnionym do organizowania robót publicznych			
2	Wniosek oraz załączniki są kompletne, wypełnione i podpisane			
3	Wnioskodawca w okresie 365 dni przed złożeniem wniosku nie został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy lub nie jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy			
4	Wnioskodawca nie zalega z zapłatą wynagrodzeń pracownikom, należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych danin publicznych			
5	Udzielenie wnioskowanej pomocy jest zgodne z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis			
6	W ewidencji osób bezrobotnych są osoby spełniające wymagania określone przez wnioskodawcę			

Sprawdzono (data i podpis pracownika)

Nieprawidłowości do uzupełnienia:

.....

Wyznaczony termin na uzupełnienie

.....

Uzupełniono w dniu

Nie uzupełniono do dnia

PODSUMOWANIE:

Wniosek kompletny i prawidłowo sporządzony	
Braki – odmowa uwzględnienia wniosku	

.....
data i podpis pracownika oceniającego wniosek

Propozycja:		
Negatywna ocena wniosku - odmowa uwzględnienia		
Pozytywna ocena wniosku - uwzględnienie do realizacji		
Pozytywna ocena wniosku - odmowa uwzględnienia do realizacji – rozdysponowane środki		
Decyzja Dyrektora PUP lub Z-cy Dyrektora PUP:		
Negatywna ocena wniosku - odmowa uwzględnienia		
Pozytywna ocena wniosku - uwzględnienie do realizacji		
Pozytywna ocena wniosku - odmowa uwzględnienia do realizacji – rozdysponowane środki		

.....
(data i podpis kierownika działu)

.....
(data i podpis Dyrektora PUP lub Zastępcy Dyrektora PUP)