

**Załącznik nr 1** do umowy nr **PRP/PI/26/.....** o organizowanie prac interwencyjnych.

....., dnia .....r.  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć firmowa pracodawcy)

**Starosta Wadowicki  
za pośrednictwem  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Wadowicach**

### **WNIOSEK**

**o zwrot części kosztów poniesionych na wynagrodzenia oraz nagrody  
za skierowanych bezrobotnych zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych**

**za okres od ..... do .....**

Na podstawie art. 135 ust. 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz zgodnie z umową nr **PRP/PI/26/.....** z dnia ..... o organizowanie prac interwencyjnych proszę o refundację:

– wynagrodzenia w kwocie ..... zł

– wynagrodzenia za okres choroby ..... zł

Ogółem do refundacji kwota ..... zł

(słownie złotych: .....)

Środki finansowe proszę przekazać na rachunek bankowy nr .....

Oświadczam, że informacje i oświadczenia podane przeze mnie we wniosku i w załączniku nr 1 do wniosku są zgodne z prawdą.

**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
(osoba upoważniona, pieczętka i podpis)

**Załączniki, które należy dołączyć do wniosku:**

1. Załącznik nr 1 do wniosku – Rozliczenie finansowe.
2. Uwierzytelniona kserokopia listy płac z pokwitowaniem odbioru wynagrodzenia lub potwierdzeniem przelewu na ROR.
3. Uwierzytelniona kserokopia lub wydruk deklaracji ZUS (DRA), raportów ZUS P RCA, ZUS P RSA (osoby skierowanej).
4. Dowód opłacenia składek do ZUS, **w przypadku nie otrzymania zwolnienia z opłacania składek na ZUS.**
5. Uwierzytelnione kserokopie dowodów potwierdzających przekazanie świadczeń alimentacyjnych lub innych potrąceń na mocy tytułów wykonawczych.

***Uwierzytelniona kserokopia listy płac oraz raporty ZUS P RCA/ZUS P RSA winny dotyczyć wyłącznie osoby skierowanej do prac interwencyjnych***