

**Kryteria wyboru instytucji szkoleniowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Wadowicach do przeprowadzenia szkoleń bezrobotnych i innych uprawnionych osób oraz sposób oceny ofert szkoleniowych złożonych przez te instytucje**

Nazwa instytucji szkoleniowej, która podlega ocenie.....

Nazwa szkolenia .....

| Lp. | Rodzaj kryterium                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Opis oceny kryterium                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Liczba punktów | Sposób oceny oferty | Waga       |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|------------|
| 1.  | <b>Dostosowanie programu szkolenia odpowiednio do zapotrzebowania na kwalifikacje identyfikowanego na rynku pracy (kryterium to nie dotyczy szkoleń, których program realizowany jest na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności: np. prawo jazdy, operator ciężkiego sprzętu budowlanego i drogowego, instruktor nauki jazdy, pracownik ochrony fizycznej, spawacz, operator wózka widłowego, kursy kwalifikacyjne w zakresie przewozu osób i rzeczy itp.)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |                     |            |
|     | Bierze się pod uwagę zgodność zakresu tematycznego szkolenia z zapotrzebowaniem na rynku pracy (potrzebami pracodawców) na dane kwalifikacje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Od 0 do 2      | 1 pkt = 1%          | <b>2%</b>  |
| 2.  | <b>Jakość oferowanego programu szkolenia (kryterium to nie dotyczy szkoleń, których program realizowany jest na podstawie odrębnych przepisów np. prawo jazdy, operator ciężkiego sprzętu budowlanego i drogowego, instruktor nauki jazdy, pracownik ochrony fizycznej, spawacz, operator wózka widłowego, kursy kwalifikacyjne w zakresie przewozu osób i rzeczy itp.)</b>                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |                     |            |
|     | a) merytoryczna treść programu szkoleniowego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Za program szkolenia przygotowany zgodnie ze standardami kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w bazach danych prowadzonych przez Ministra właściwego do spraw pracy lub z wymaganiem określonym przez Urząd Pracy w ogłoszeniu o zamiarze przeprowadzenia szkolenia przyznaje się 5 pkt, dodatkowe punkty (max.10) można uzyskać m.in. za rozszerzenie programu o:<br>- możliwość indywidualnych konsultacji - 4 pkt<br>- dodatkowe elementy zaproponowane przez wykonawcę, które są znaczące dla jakości uzyskanych kwalifikacji przez uczestnika szkolenia - 3 pkt<br>- za wprowadzenie innowacyjnych form szkolenia, itp. - 3 pkt | Od 0 do 15     | 1 pkt = 1%          | <b>20%</b> |

|    |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |            |     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|-----|
|    | b) analiza rozkładu godzinowego poszczególnych bloków tematycznych ze szczególnym podaniem liczby godzin                                                    | Bierze się pod uwagę adekwatność: <ul style="list-style-type: none"><li>· rozkładu godzin poszczególnych bloków tematycznych - 3pkt</li><li>· rozkładu godzin na zajęcia teoretyczne i praktyczne w odniesieniu do celów i efektów szkolenia - 2 pkt</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Od 0 do 5 |            |     |
| 3. | Posiadane przez instytucję szkoleniową certyfikaty jakości usług                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |            |     |
|    | a) posiadanie certyfikatu systemu zarządzania jakością wydanego na podstawie międzynarodowych norm ISO                                                      | Bierze się pod uwagę posiadanie certyfikatu sytemu zarządzania jakością kształcenia/szkolenia wydanego na podstawie międzynarodowych norm ISO, Akredytacji Kuratorium Oświaty oraz innych certyfikatów zgodnych tematycznie z zakresem szkolenia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Od 0 do 1 | 1 pkt = 1% | 3%  |
|    | b) posiadanie akredytacji kuratora oświaty                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Od 0 do 1 |            |     |
|    | c) posiadanie certyfikatów jakości usług obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia lub innych certyfikatów zgodnych tematycznie z zakresem szkolenia |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Od 0 do 1 |            |     |
| 4. | Dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |            |     |
|    | a) posiadanie odpowiedniego poziomu wykształcenia oraz wykształcenia adekwatnego do kierunku szkolenia                                                      | Podstawą oceny będzie wskazana przez instytucję szkoleniową kadra dydaktyczna biorąca udział w realizacji szkolenia. Ocenie poddany zostanie każdy wykładowca indywidualnie (realizujący zajęcia wskazany w przedłożonym harmonogramie szkolenia), a o liczbie punktów decyduje średnia tj. iloraz sumy uzyskanych punktów i liczby wykładowców. Za poziom wykształcenia kadry można uzyskać do 5pkt z tego: <ul style="list-style-type: none"><li>· za wykształcenie poniżej szkoły średniej – 1 pkt</li><li>· za wykształcenie na poziomie szkoły średniej – 2 pkt</li><li>· za wykształcenie na poziomie licencjatu – 3 pkt</li><li>· za wykształcenie na poziomie magistra - 4 pkt</li><li>· za wykształcenie na poziomie doktora – 5 pkt</li></ul> Za drugi element tego kryterium tj. za adekwatność wykształcenia do kierunku szkolenia można uzyskać do 4 pkt | Od 0 do 9 | 1 pkt = 1% | 15% |

|    |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |            |            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|------------|
|    | b) posiadanie dodatkowych kursów, szkoleń i certyfikatów tematycznie związanych z kierunkiem szkolenia                                                                    | Bierze się pod uwagę posiadanie przez kadrę dydaktyczną biorącą udział w realizacji szkolenia dodatkowych kursów, szkoleń, studiów podyplomowych tematycznie związanych z kierunkiem szkolenia. Ocenie zostanie poddany każdy wykładowca indywidualnie (realizujący zajęcia wskazany w przedłożonym harmonogramie szkolenia), a o liczbie punktów decyduje średnia tj. iloraz sumy uzyskanych punktów i liczby wykładowców. Za posiadanie dodatkowych uprawnień można uzyskać do 3 pkt, z tego: <ul style="list-style-type: none"> <li>• za dyplom studiów podyplomowych adekwatny do kierunku szkolenia - 1 pkt</li> <li>• za zaświadczenia, świadectwa, certyfikaty, legitymacje instruktorów adekwatnych do kierunku szkolenia- 1 pkt</li> <li>• za posiadanie uprawnień pedagogicznych potwierdzonych zaświadczeniem lub dyplomem - 1 pkt</li> </ul> | Od 0 do 3 |            |            |
|    | c) staż pracy (doświadczenie) w tematyce objętej szkoleniem                                                                                                               | Bierze się pod uwagę doświadczenie wykładowców w prowadzeniu szkoleń o takiej samej lub podobnej tematyce co szkolenie z zakresu zamówienia. Ocenie poddane zostanie doświadczenie każdego wykładowcy indywidualnie (realizujący zajęcia wskazany w przedłożonym harmonogramie szkolenia), a o liczbie punktów decyduje średnia tj. iloraz sumy uzyskanych punktów i liczby wykładowców. Za doświadczenie można uzyskać do 3 pkt., z tego: <ul style="list-style-type: none"> <li>• za doświadczenie poniżej 10 lat – 1 pkt</li> <li>• za doświadczenie powyżej 10 lat do 20 lat – 2 pkt</li> <li>• za doświadczenie powyżej 20 lat – 3 pkt</li> </ul>                                                                                                                                                                                                   | Od 0 do 3 |            |            |
| 5. | <b>Dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia, w tym:</b>                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |            |            |
|    | a) dostosowanie wielkości i wyposażenia sali wykładowej, pomieszczeń warsztatowych oraz placów manewrowych do realizacji szkolenia, pomieszczeń higieniczno - sanitarnych | Bierze się pod uwagę miejsce przeprowadzenia szkolenia z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków jego realizacji: wielkość sali i jej wyposażenie, oświetlenie, klimatyzacja, zapewnienie uczestnikom pomieszczeń warsztatowych, pomieszczeń higieniczno - sanitarnych, itp. <ul style="list-style-type: none"> <li>• sala wykładowa spełnia w pełnym zakresie wymagania ergonomiczne i bhp - 2 pkt</li> <li>• sala wykładowa częściowo spełnia wymagania ergonomiczne i bhp – 1 pkt</li> <li>• pomieszczenie warsztatowe/plac manewrowy spełnia w pełnym zakresie wymagania ergonomiczne i bhp - 2 pkt</li> <li>• pomieszczenie warsztatowe/plac manewrowy częściowo spełnia wymagania ergonomiczne i bhp - 1 pkt</li> <li>• pomieszczenia higieniczno - sanitarne spełnia wymagania bhp - 1pkt</li> </ul>                                 | Od 0 do 5 | 1 pkt = 1% | <b>14%</b> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |                                        |            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------|------------|
|    | b) dostosowanie ilości sprzętu i pomocy dydaktycznych do liczby uczestników szkolenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Bierze się pod uwagę rodzaj oraz ilość wymaganego sprzętu i pomocy dydaktycznych do liczby uczestników szkolenia, tj.: <ul style="list-style-type: none"> <li>· sprzęt multimedialny (np. laptop, rzutnik, projektor) – 1 pkt</li> <li>· inne elementy wyposażenia np. tablice informatyczne, schematy, filmy dvd, plansze poglądowe, przeźrocza, tablica/flipchart itp. – 1 pkt</li> <li>· niezbędny sprzęt i urządzenia wykorzystywane w realizacji zajęć praktycznych szkolenia (np. wózki jezdniowe, koparki, kasy fiskalne, spawarki itp.) – 2 pkt</li> </ul>  | Od 0 do 4 |                                        |            |
|    | c) wyposażenie uczestników w materiały szkoleniowe przeznaczone do dyspozycji uczestnika szkolenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Bierze się pod uwagę, ilość i jakość materiałów szkoleniowych przekazywanych na własność uczestnikom szkolenia, tj.: <ul style="list-style-type: none"> <li>· książka tematycznie związana z zakresem szkolenia, przekazywana na własność uczestnikom szkolenia – 2 pkt</li> <li>· materiały w wersji elektronicznej( płyta CD/pendrive) – 1 pkt</li> <li>· materiały w formie, skryptów materiałów szkoleniowych/ opracowań własnych – 1 pkt</li> <li>· materiały biurowe i piśmiennicze (np. notes, zeszyt, długopis, teczka, segregator itp.) – 1 pkt</li> </ul> | Od 0 do 5 |                                        |            |
| 6. | <b>Rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |                                        |            |
|    | Bierze się pod uwagę rodzaj wydawanych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji tj.<br>- za wydane zaświadczenia zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy lub/i zaświadczenia na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych - 1 pkt<br>- za wydanie dokumentów zgodnych z przepisami obowiązującymi przy danym szkoleniu wystawionych przez np. Instytut Spawalnictwa, Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego, Urząd Dozoru Technicznego lub inne instytucje certyfikujące i walidujące – 1 pkt<br>- za wydanie dodatkowych dokumentów własnych opracowanych przez instytucje szkoleniowa np. zaświadczenia wystawione w języku obcym, certyfikaty, dyplomy itp - 1pkt |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Od 1 do 3 | 1 pkt = 1%                             | <b>3%</b>  |
| 7. | <b>Koszty szkolenia</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |                                        |            |
|    | Instytucja szkoleniowa powinna przedstawić zarówno koszt całego szkolenia jak również koszt osobogodziny szkolenia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Zgodnie z podanym wzorem, gdzie:<br>Cn- cena najniższej oferty<br>Cb- cena oferty badanej                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | -----     | $\frac{Cn}{Cb} \times 100 \times 30\%$ | <b>30%</b> |

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            |             |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|-------------|
| 8.          | <b>Sposób organizacji zajęć praktycznych określonych w programie szkolenia</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |            |             |
|             | Ocenić poddane zostanie organizacja zajęć praktycznych jako integralna część procesu kształcenia. Zaangażowanie instytucji szkoleniowej w organizację praktycznej części szkolenia (określenie sposobu w jaki uczestnik szkolenia nabędzie umiejętności praktyczne, dostępność stanowiska nauki praktycznej dla każdego uczestnika szkolenia, przebieg praktycznej części szkolenia, czy jest to praktyka na maszynach czy symulatorach, miejsce w jakim prowadzone są praktyki – czy wiąże się ono z kierunkiem szkolenia, itp.) | Od 0 do 5 | 1 pkt = 1% | <b>5%</b>   |
| 9.          | <b>Termin rozpoczęcia szkolenia</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |            |             |
|             | Najwyższą ilość punktów przyznaje się za najwcześniejszy zaproponowany termin rozpoczęcia szkolenia możliwy do realizacji zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu dotyczącym realizacji szkolenia.<br><br>Termin rozpoczęcia szkolenia do 2 tygodni - 3 pkt<br>Termin rozpoczęcia szkolenia do 4 tygodni – 2pkt<br>Termin rozpoczęcia szkolenia powyżej 4 tygodni - 1pkt                                                                                                                                                   | Od 1 do 3 | 1 pkt = 1% | <b>3%</b>   |
| 10.         | <b>Intensywność zajęć, czas trwania szkolenia</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |            |             |
|             | Bierze się pod uwagę czas trwania zajęć łącznie z przerwami w ciągu jednego dnia, łączny czas szkolenia, w jakich godzinach odbywają się zajęcia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Od 1 do 2 | 1 pkt = 1% | <b>2%</b>   |
| 11.         | <b>Dostępność miejsca szkolenia dla osoby/osób kierowanej/-ych na szkolenie</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            |             |
|             | Bierze się pod uwagę odległość od siedziby PUP do zaproponowanego miejsca szkolenia<br>Odległość do 10 km -3 pkt<br>Odległość powyżej 10 km do 30 km - 2 pkt<br>Odległość powyżej 30 km do 60 km - 1 pkt<br>Odległość powyżej 60 km - 0 pkt                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Od 0 do 3 | 1 pkt = 1% | <b>3%</b>   |
| <b>SUMA</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |            | <b>100%</b> |

.....  
data i podpis pracownika oceniającego ofertę szkoleniową

