

# ZASADY

## finansowania opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie w 2023 roku

### ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

#### § 1

##### Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
2. Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.
3. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie.
4. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2018 r. w sprawie wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej.

#### § 2

Ilekroć w niniejszych *Zasadach finansowania kosztów postępowania nostryfikacyjnego lub postępowania w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie* mowa jest o:

1. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
2. **Urzędzie, PUP** – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Wadowicach,
3. **Dyrektorze** – należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach lub osobę upoważnioną,
4. **Staroście** – należy przez to rozumieć Starostę Wadowickiego reprezentowanego przez upoważnionego Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach lub osobę upoważnioną,
5. **Bezrobotnym** – należy przez to rozumieć osobę zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Wadowicach, spełniającą przesłanki art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy,

6. **Poszukującym pracy** - oznacza to osobę, o której mowa w art. 1 ust. 3 pkt 1-3 ustawy, lub cudzoziemca - członka rodziny obywatela polskiego, poszukujących zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub innej formy pomocy określonej w ustawie, zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy.

### § 3

1. Starosta, z upoważnienia którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach, na wniosek bezrobotnego lub poszukującego pracy, może sfinansować z Funduszu Pracy opłatę pobieraną za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia przez cudzoziemca studiów na określonym poziomie.
2. Finansowanie opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie nie obejmuje dodatkowych kosztów, które wnioskodawca będzie musiał ponieść w związku z prowadzoną procedurą uznawania kwalifikacji np. kosztów tłumaczenia dokumentów, kosztów notarialnego poświadczenia zgodności odpisów z okazanymi dokumentami.
3. Przyznanie sfinansowania opłaty, o której mowa w ust. 1, następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Starostą, a osobą ubiegającą się o sfinansowanie opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie.
4. Sfinansowanie opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie następuje w formie bezpośredniej wpłaty na konto uczelni prowadzącej postępowanie.

## ROZDZIAŁ II

### **Warunki sfinansowania opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie**

### § 4

1. Finansowanie opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie pokrywane jest ze środków publicznych, a ich wydatkowanie powinno być dokonywane w sposób celowy i oszczędny oraz z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, co oznacza że:
  - 1) Przy rozpatrywaniu wniosków Urząd będzie kierował się w szczególności uzasadnieniem potrzeby (celowości) udzielenia tej formy pomocy oraz dostępnością posiadanych przez Urząd środków na ten cel.
  - 2) Brane będą pod uwagę także inne okoliczności, które okażą się istotnymi podczas weryfikacji wniosku.
  - 3) Wyklucza się możliwość sfinansowania z Funduszu Pracy opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie, dotyczącej więcej niż jednego dyplomu ukończenia studiów za granicą lub w sprawie więcej niż jednego potwierdzenia ukończenia studiów

na określonym poziomie oraz zwrotu opłaty dotyczącej ww. postępowania wniesionej przez wnioskodawcę przed zawarciem umowy z Urzędem.

2. O sfinansowanie opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie mogą ubiegać się osoby zarejestrowane jako:
  - 1) bezrobotne,
  - 2) poszukujące pracy.
3. Maksymalna kwota opłaty wynosi 50 % wysokości wynagrodzenia profesora uczelni publicznej określonej w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2018 r. w sprawie wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej. Uczelnia przeprowadzająca postępowanie ustala warunki i tryb zwalniania z opłaty.
4. Opłata nostryfikacyjna oraz koszty postępowania w sprawie ukończenia studiów na określonym poziomie nie są objęte zwolnieniem podatkowym na podstawie ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych. W związku z powyższym Urząd zobowiązany jest wystawić osobie, której w 2023 r. zostanie udzielone ww. wsparcie PIT-11 za 2023 r. Osoba uprawniona zobowiązana jest uwzględnić ww. PIT-11 w rocznej deklaracji podatkowej składanej w urzędzie skarbowym.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Tryb składania i rozpatrywania wniosków**

##### **§ 5**

1. Osoba bezrobotna lub poszukująca pracy (dalej: Wnioskodawca) ubiegająca się o sfinansowanie opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie składa do PUP wnioski wraz z uzasadnieniem celowości udzielenia tej formy pomocy:
  - 1) na dzienniku podawczym PUP Wadowicach, ul. Mickiewicza 27, 34-100 Wadowice,
  - 2) za pośrednictwem operatora pocztowego
  - 3) w wersji elektronicznej przez portal [praca.gov.pl](http://praca.gov.pl).
2. Wniosek o sfinansowanie opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie można złożyć przed rozpoczęciem postępowania, a także w trakcie jego realizacji.
3. Druk wniosku udostępniony jest na stronie internetowej Urzędu [wadowice.praca.gov.pl](http://wadowice.praca.gov.pl) oraz w siedzibie Urzędu.
4. Złożenie wniosku nie oznacza sfinansowania opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie.

##### **§ 6**

1. Wnioski rozpatrywane są w kolejności wpływu do Urzędu.

2. Wnioski rozpatrywane są przez pracowników zgodnie z powierzonym im zakresem obowiązków i przepisami prawa, z zachowaniem sumienności, staranności, dbałości o środki publiczne oraz zasad jawności, bezstronności i równego traktowania wnioskodawców.
3. Pracownik dokonuje wnikliwej analizy wniosku oceniając jego zgodność z wymogami ustawy, rozporządzenia, innych przepisów prawa i warunkami określonymi w niniejszych Zasadach.
4. Jeżeli wniosek nie spełnia wymagań formalnych Wnioskodawca jest wzywany do usunięcia braków w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 7 dni. Wnioski nieuzupełnione we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. Urząd zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów potwierdzających informacje zawarte we wniosku i dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia złożonego przez osobę uprawnioną wniosku oraz zawarcia umowy.
6. Podstawą rozpatrzenia wniosku jest przedłożenie wszystkich wymaganych dokumentów.
7. O sposobie rozpatrzenia wniosku Urząd powiadamia pisemnie Wnioskodawcę w terminie 30 dni od złożenia kompletnego wniosku. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku sporządza się uzasadnienie odmowy. Negatywne rozpatrzenie wniosku nie podlega procedurom odwoławczym.
8. Urząd nie finansuje opłaty za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie ukończenia studiów na określonym poziomie w przypadku ponownego ubiegania się o sfinansowanie opłaty.
9. Urząd nie dokonuje refundacji kosztów opłaty za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie ukończenia studiów na określonym poziomie.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Ogólne postanowienia umowy**

#### **§ 7**

1. Starosta, po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, zawiera z Wnioskodawcą pisemną umowę o sfinansowanie z Funduszu Pracy opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie, określającą w szczególności:
  - 1) nazwę, adres oraz numer konta uczelni prowadzącej postępowanie,
  - 2) wysokość opłaty,
  - 3) sposób dokonania opłaty przez powiatowy urząd pracy na rachunek bankowy uczelni prowadzącej postępowanie,
  - 4) zobowiązanie Wnioskodawcy do powiadomienia powiatowego urzędu pracy o wyniku postępowania i dostarczenia do powiatowego urzędu pracy zaświadczenia wydawanego po przeprowadzeniu postępowania,
  - 5) zobowiązanie do zwrotu opłaty w przypadku przerwania postępowania z winy Wnioskodawcy lub niepowiadomienia powiatowego urzędu pracy o wyniku

postępowania i niedostarczenia do powiatowego urzędu pracy zaświadczenia wydawanego po przeprowadzeniu postępowania,

- 6) zobowiązanie do niezwłocznego informowania Urzędu o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na realizację zawartej umowy.
2. Wszystkie zmiany warunków umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 8**

1. Starosta zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia warunków umowy przez Wnioskodawcę.
2. W przypadku rozwiązania umowy na skutek naruszenia jej warunków przez Wnioskodawcę cała kwota sfinansowanej opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie podlega zwrotowi wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia dokonania wpłaty na konto uczelni prowadzącej postępowanie, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania wezwania.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Postanowienia końcowe**

## **§ 9**

Powiatowy Urząd Pracy zastrzega sobie prawo do kontrolowania przebiegu realizacji zawartej umowy.

## **§ 10**

1. Zmian niniejszych Zasad dokonuje Dyrektor Urzędu.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Urzędu może podjąć decyzję o odstępstwie od postanowień zawartych w niniejszych Zasadach.
3. Spory wynikające z zawartych umów rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach.

## **§ 11**

Integralną część niniejszych zasad stanowi załącznik:

Załącznik nr 1 – Wniosek o przyznanie finansowania opłaty pobieranej za postępowanie nostryfikacyjne lub postępowanie w sprawie potwierdzenia ukończenia studiów na określonym poziomie

