

Rekrutacja online. Poszukiwanie pracy w sieci

Internet i rozwój technologii sprawił, że niemal każda dziedzina naszego życia przeniosła się w wirtualną rzeczywistość. Wielu z nas nie wyobraża sobie funkcjonowania bez sieci, gdzie możemy szybko i wygodnie załatwić wiele codziennych spraw. Dodatkowo pandemia koronawirusa spotęgowała to zjawisko. Obecnie zdalna nauka, praca to rzeczy naturalne, również poszukiwanie pracy przez portale internetowe nie jest czymś nowym. W poniższych rozważaniach przedstawię jak skutecznie szukać pracy w sieci oraz jak przygotować się do procesu rekrutacji online. Dzięki portalom z ofertami pracy możemy na bieżąco monitorować rynek pracy i szybko odpowiedzieć na ogłoszenie, które nas najbardziej interesuje. Oczywiście nie chodzi o to kto pierwszy ten lepszy – do każdego etapu rekrutacji musimy się odpowiednio przygotować. Również dla firm wybór pracownika poprzez spotkanie w sieci to ogromne wyzwanie. Jednak sukces bez wątplenia zależy od tego, jak zaprezentujemy swoją osobę.

„Szukanie pracy to też praca”

Internet może nam bardzo pomóc w poszukiwaniu pracy. Najbardziej popularne strony zawierające oferty pracy to między innymi: pracuj.pl, szukampracy.pl, gowork.pl, gumtree.pl, olx.pl, jobs.pl, infopraca.pl, oferty.praca.gov.pl, aplikuj.pl. Poza ogłoszeniami o pracę możemy skorzystać z kreatora cv, z opcji ustawienia powiadomień na oferty z interesującej nas branży, określić region i będziemy na bieżąco otrzymywać wiadomości na skrzynkę mailową. Jeśli strona oferuje rejestrację, uzupełnijmy swój profil na bieżąco. Bardzo popularne są także

aplikacje mobilne np. praca za rogiem. Warto również zaglądać na grupy tematyczne z ofertami pracy na Facebooku.



Szczególną uwagę powinniśmy zwrócić na portale społecznościowe typu LinkedIn czy Goldenline, gdzie możemy założyć konto i przedstawić swoje umiejętności, doświadczenie zawodowe, określić cele związane z poszukiwaniem pracy. Możemy stworzyć sieć kontaktów z ludźmi z branży, uzupełniać swoją wiedzę lub wypowiadać swoje opinie. Link do swojego profilu na LinkedIn możemy zamieścić w cv. Aktywność na tego typu portalach bez wątpienia zwiększy nasze szanse na znalezienie wymarzonej pracy. Skutecznym sposobem poszukiwania pracy jest przesłanie aplikacji przez oficjalną stronę firmy, w której chcielibyśmy pracować. Nasze zgłoszenie dociera bezpośrednio do pracodawcy i może wzbudzić jego zainteresowanie. Jeżeli wiemy, że dane przedsiębiorstwo planuje poszerzyć swoją działalność na naszym terenie – buduje nową halę, magazyn, powstaje galeria handlowa – to z wyprzedzeniem możemy wysłać dokumenty aplikacyjne do konkretnej firmy, ponieważ w tych miejscach będą potrzebni nowi pracownicy. Jak widać sposobów na poszukiwanie pracy w sieci jest mnóstwo – **wykorzystajmy to!**

Analiza poszczególnych etapów procesu rekrutacji online pomoże nam osiągnąć zamierzony cel – zdobyć pracę na wymarzonym stanowisku.

Etap 1 – wysłanie aplikacji

Wiele osób zastanawia się, dlaczego pomimo starań i wysłaniu licznych aplikacji, próby znalezienia pracy kończą się niepowodzeniem. Przyczyny mogą być różne – od niepoprawnie przygotowanego cv po brak kompetencji adekwatnych do danego stanowiska pracy. Trzeba także zwrócić uwagę na swoją aktywność w sieci. Pracodawca może „sprawdzić” nasz wizerunek poprzez znane portale społecznościowe takie jak Facebook czy Instagram. Jeśli chcemy zainteresować swoją osobą przyszłego pracodawcę, musimy zadbać o to, aby nasze cv było prawdziwe, profesjonalne, estetyczne i przejrzyste. Pamiętajmy o rzetelnym przedstawieniu informacji dotyczących wykształcenia, zdobytego doświadczenia zawodowego oraz naszych zainteresowań. Unikamy dłuższych opisów – na szersze przedstawienie swojej osoby znajdzie się miejsce w liście motywacyjnym. Przede wszystkim nie koloryzujemy i nie wyolbrzymiamy swoich umiejętności, gdyż podczas rozmowy kwalifikacyjnej pracodawca zweryfikuje informacje podane w cv. Często popełnianym błędem jest powielanie cv, listu motywacyjnego i wysyłanie gotowców. Należy pamiętać, że każdy dokument musi być napisany przez nas i zawierać informacje adekwatne do stanowiska, o które się ubiegamy. Poprawne dokumenty aplikacyjne to pierwszy krok do sukcesu.

Etap 2 – rozmowa rekrutacyjna

Rekrutacja pracowników online opiera się na takich samych zasadach jak tradycyjne spotkania z pracodawcą w siedzibie firmy. Osoby poszukujące nowego zatrudnienia muszą być dobrze przygotowane do takiej

rozmowy. Może to być rozmowa telefoniczna lub wideorozmowa. Pracodawca na pierwszym etapie sprawdzi czy informacje podane w cv są prawdziwe, może zweryfikować np. znajomość języków obcych, wypytać o zakres naszych obowiązków na poprzednich stanowiskach pracy, może wy badać nasze zaangażowanie, czy rzeczywiście zleży nam na pracy. Często rekruter bada naszą wiedzę na temat firmy, do której aplikujemy. Ważne jest też to, czego my oczekujemy od oferowanego stanowiska.

Rozmowa telefoniczna jest równie ważna jak ta w siedzibie firmy. Żeby poradzić sobie podczas takiej rozmowy, musimy zadbać o kilka czynników, które sprawią, że będziemy mniej się stresować i przedstawimy siebie z jak najlepszej strony. Przede wszystkim musimy być naturalni i pewni siebie. Jeśli rozmowa jest zaplanowana, to zadbajmy o otoczenie bez hałasu, w spokojnym miejscu, gdzie można się skupić. Natomiast kiedy rozmówca nas zaskoczy w niekomfortowym miejscu, umówmy się na telefon o dogodnej porze.



Ważne jest, aby rozmowa przebiegła w przyjaznym tonie – starajmy się rzetelnie odpowiadać na pytania, bądźmy opanowani i uprzejmi. Jeśli rekruter odniesie wrażenie, że jesteśmy godni zaufania, to nasza punktacja wzrośnie.



Wideorozmowa wymaga od nas przygotowań na szerszą skalę. Należy upewnić się czy łącze internetowe i sprzęt techniczny działają prawidłowo (mikrofon, kamera, naładowana bateria). Również otoczenie musi być odpowiednie. Zaplanujmy taką rozmowę w jasnym dobrze oświetlonym pomieszczeniu, gdzie nic nie będzie nas rozpraszać. Pamiętajmy o porządku – brudne kubki czy chusteczki na biurku świadczyć będą o naszym bałaganiarstwie. Ważne jest, aby strój był elegancki, adekwatny do sytuacji – po prostu musimy wyglądać tak, jak byśmy uczestniczyli w spotkaniu w realu.

W trakcie trwania rozmowy nawiązujemy kontakt wzrokowy, swoją postawą pokazujemy, że jesteśmy w pełni zaangażowani i okazujemy szacunek swojemu rozmówcy. Przygotowanie merytoryczne jest równie ważne. W czasie wideorozmowy można korzystać z przygotowanych wcześniej notatek jednak trzeba to robić z wyczuciem, nie czytać, ale w razie potrzeby zerknąć. Warto także prowadzić notatki w trakcie rozmowy. Pozwoli nam to zapamiętać poruszane tematy i ewentualnie wrócić do niejasnych dla nas spraw dotyczących zatrudnienia. Możemy też wykorzystać zapiski do porównania innych propozycji pracy.

Cechy pomocne w przejściu procesu rekrutacyjnego to samodyscyplina, rzetelność, pracowitość, ambicja. Każde spotkanie z pracodawcą jest stresujące, ale odpowiednio zaplanowane może przyczynić się do naszego sukcesu.

„Dzisiejszy sukces nie oznacza jutrzejszego zwycięstwa”.

Etap 3 – decyzja o zatrudnieniu

Po zakończonych rozmowach rekrutacyjnych i ocenie kandydatów pracodawca podejmuje decyzję o zatrudnieniu. Powinien nas o tym poinformować telefonicznie lub mailowo. Jeśli decyzja jest pozytywna – **GRATULACJE!** Jeśli negatywna – musimy wziąć lekcję na przyszłość i nie poddawać się. Każdy udział w rekrutacji, w rozmowie kwalifikacyjnej czegoś uczy, wzbogaca nasze doświadczenia, przez co stajemy się mądrzejsi i odważniejsi.



Opracowanie: Joanna Drąg - Doradca zawodowy PUP Wadowice

Źródło:

<https://www.praca.pl>

<https://pomoc.home.pl>

<https://www.randstad.pl>

<https://poradnikpracownika.pl>

<https://poradnikprzedsiębiorcy.pl>