

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE pn. „Droga do zatrudnienia – projekt dla osób powyżej 30 roku życia z terenu powiatu wadowickiego”

### § 1

#### Informacje o projekcie

1. Projekt „Droga do zatrudnienia – projekt dla osób powyżej 30 roku życia z terenu powiatu wadowickiego” realizowany jest przez Powiatowy Urząd Pracy w Wadowicach, z siedzibą przy ul. Mickiewicza 27.
2. Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020, oś Priorytetowa 8 Rynek Pracy, Działanie 8.2 Aktywizacja zawodowa, Typ projektu A: Kompleksowe programy na rzecz aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy.
3. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa.
4. Projekt realizowany jest na terenie powiatu wadowickiego w okresie od 01.07.2021 r. – 31.12.2022 r.
5. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach przy ul. Mickiewicza 27, pokój 04.
6. Celem głównym realizacji projektu jest zwiększenie możliwości zatrudnienia osób w wieku 30 lat i więcej pozostających bez pracy w powiecie wadowickim.

### § 2

#### Definicje

1. **Projekt** – projekt pn. „Droga do zatrudnienia – projekt dla osób powyżej 30 roku życia z terenu powiatu wadowickiego”.
2. **Wnioskodawca/Realizator projektu** – Powiatowy Urząd Pracy w Wadowicach.
3. **Uczestnik Projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, która podpisała dokumenty rekrutacyjne do projektu.
4. **Biuro projektu** – biuro znajdujące się w budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach przy ul. Mickiewicza 27, parter, pok. 04.
5. **Bezrobotny** – osoba bezrobotna w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
6. **Osoba długotrwale bezrobotna** – osoba zarejestrowana w PUP jako bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (okres liczony od dnia ostatniej rejestracji do dnia złożenia Formularza zgłoszeniowego) lub osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy liczonych do dnia złożenia Formularza zgłoszeniowego (brany pod uwagę jest zarówno okres przed rejestracją w PUP, jak i czas zarejestrowania w PUP). Status osoby na rynku pracy niezbędny do przeprowadzenia procesu rekrutacji (w tym weryfikacji spełnienia kryteriów uczestnictwa w projekcie) określany jest po raz pierwszy na dzień złożenia Formularza zgłoszeniowego. Status podlega aktualizacji w dniu przystąpienia do projektu.

**„Droga do zatrudnienia – projekt dla osób powyżej 30 roku życia z terenu powiatu wadowickiego”**

---

7. **Osoba z niepełnosprawnościami** – osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 511, z późn. zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 882 z późn. zm.) tj. osoba z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia<sup>1</sup>.
8. **Osoba o niskich kwalifikacjach** – osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. Definicja poziomów wykształcenia (ISCED) została zawarta w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju z zakresu monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 w części dotyczące wskaźników wspólnych EFS, co należy rozumieć jako: wykształcenie podstawowe, gimnazjalne, ponadgimnazjalne (liceum ogólnokształcące, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa). Stopień posiadanego wykształcenia określany jest na dzień przystąpienia do projektu. Należy uwzględnić najwyższy ukończony poziom ISCED.
9. **Numer identyfikacyjny** – numer nadawany kandydatowi przez Beneficjenta na etapie rekrutacji do projektu. W przypadku publikowania list w miejscach publicznych/na stronie internetowej Beneficjent posługuje się numerem identyfikacyjnym kandydata (NIK).

### § 3

#### Zasady uczestnictwa

1. Uczestnikami projektu mogą być wyłącznie osoby bezrobotne zamieszkujące (w rozumieniu zapisów Kodeksu Cywilnego) na terenie powiatu wadowickiego, w wieku 30 lat i więcej, zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Wadowicach, należące do co najmniej jednej z poniższych grup:
  - osób w wieku 50 lat i więcej,
  - długotrwale bezrobotnych,
  - osób z niepełnosprawnościami,
  - osób o niskich kwalifikacjach,
  - kobiet.
2. Każda osoba zainteresowana udziałem w projekcie i spełniająca kryteria określone w § 3 pkt 1 niniejszego regulaminu będzie mogła złożyć Formularz Zgłoszeniowy – którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu - dostępny w wersji elektronicznej na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach ([wadowice.praca.gov.pl](http://wadowice.praca.gov.pl)) oraz w wersji papierowej w Biurze Projektu (parter pok. 04).
3. Uczestnikiem Projektu nie może być osoba, która jest uczestnikiem innego projektu realizowanego w tym samym czasie w ramach RPO WM 2014-2020, w którym przewidziane formy wsparcia uczestnika są tego samego rodzaju i zmierzają do osiągnięcia tego samego celu/korzyści dla uczestnika. Niniejszy wymóg jest weryfikowany na podstawie Oświadczenia kandydata do projektu.

---

<sup>1</sup> Potwierdzeniem statusu osoby niepełnosprawnej jest aktualne orzeczenie o niepełnosprawności. Natomiast pozostałe osoby (np. osoba ze stwierdzonymi zaburzeniami psychicznymi) na potwierdzenie statusu osoby niepełnosprawnej może przedstawić inny niż orzeczenie o niepełnosprawności dokument poświadczający stan zdrowia wydany przez lekarza, tj. orzeczenie lub opinię.

**„Droga do zatrudnienia – projekt dla osób powyżej 30 roku życia z terenu powiatu wadowickiego”**

---

4. Uczestnikiem Projektu nie może być osoba, która nie wyraziła zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji, uczestnictwa w projekcie w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji projektu.
5. Tut Urząd zastrzega sobie prawo do zrekrutowania spośród łącznej liczby osób zainteresowanych udziałem w projekcie co najmniej 50 Uczestników Projektu w tym:
  - a) 22 osoby o niskich kwalifikacjach,
  - b) 2 osoby z niepełnosprawnościami,
  - c) 9 osób w wieku 50 lat i więcej,
  - d) 10 osób długotrwale bezrobotnych.

*(Liczba osób zakwalifikowanych do projektu może ulec zwiększeniu w razie konieczności zrekrutowania do projektu dodatkowych osób kierowanych np. na uzupełnienie wolnego miejsca pracy w ramach prac interwencyjnych).*
6. Aby zapewnić wsparcie dla opisanych grup docelowych w systemie rekrutacji przyjęto system wag punktowych przypisanych do poszczególnych kryteriów wyboru (szczegółowy opis punktów wagowych przyznawanych grupom faworyzowanym znajduje się w § 4 ust. 10).

#### **§ 4**

#### **Przebieg rekrutacji**

1. Rekrutacja Beneficjentów Ostatecznych w okresie realizacji projektu zostanie przeprowadzona w dwóch etapach:
  - 1) I etap: lipiec 2021 – sierpień 2021,
  - 2) II etap: marzec 2022 – kwiecień 2022.Każdy ze wskazanych powyżej etapów może ulec zmianie (zostać wydłużony) w razie konieczności przeprowadzenia dodatkowej rekrutacji uczestników do projektu.
2. Dokładny termin naboru będzie ustalany w trakcie realizacji projektu i przekazywany do informacji publicznej poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Realizatora Projektu oraz tablicach ogłoszeniowych znajdujących się w siedzibie PUP w Wadowicach oraz Filii PUP w Andrychowcu.
3. Łącznie udział w projekcie ma rozpocząć co najmniej 50 osób bezrobotnych, w tym podczas pierwszego etapu rekrutacji wyłonionych zostanie minimum 20 uczestników, w drugim etapie minimum 30 uczestników.
4. Każdy nabór uczestników do projektu będzie realizowany w 4 etapach:
  - a) Etap I – złożenie Formularza zgłoszeniowego oraz oświadczenia o okresie pozostawania bez pracy przez osoby zainteresowane udziałem w projekcie,
  - b) Etap II – ocena złożonych Formularzy zgłoszeniowych zgodnie z przyjętym systemem wag punktowych. Każdy Formularz oceniony zostanie zgodnie z opracowaną Kartą oceny złożonych Formularzy zgłoszeniowych stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu,
  - c) Etap III – stworzenie listy rankingowej potencjalnych uczestników projektu na podstawie uzyskanej liczby punktów na Etapie II oraz stworzenie listy rezerwowej,
  - d) Etap IV – podpisanie przez zrekrutowane do projektu osoby bezrobotne wskazane na liście rankingowej dokumentów rekrutacyjnych.

**„Droga do zatrudnienia – projekt dla osób powyżej 30 roku życia z terenu powiatu wadowickiego”**

---

5. Formularze zgłoszeniowe dostępne są na stronie internetowej Urzędu (wadowice.praca.gov.pl) oraz w Biurze projektu (parter, pok. 04). Formularze zgłoszeniowe przygotowane przy użyciu niestandardowego druku nie zostaną rozpatrzone.
6. Formularze zgłoszeniowe należy złożyć w siedzibie Realizatora Projektu lub przesłać pocztą na adres Realizatora Projektu, przy czym za dzień wpływu dokumentów rekrutacyjnych (osobiście, przez osobę trzecią, pocztą) uważa się dzień, w którym dokumenty zostały doręczone do siedziby Realizatora Projektu ul. Mickiewicza 27, 34-100 Wadowice.
7. Formularze złożone po terminie naboru nie będą podlegały ocenie.
8. Formularz zgłoszeniowy musi zostać wypełniony i podpisany przez Kandydata w miejscach do tego przeznaczonych.
9. Formularz zgłoszeniowy musi zostać złożony w jednym egzemplarzu w wersji papierowej.
10. Kandydat do Projektu może złożyć wyłącznie jeden Formularz zgłoszeniowy. Kandydat może również pisemnie wycofać złożone dokumenty aplikacyjne – w takiej sytuacji nie podlegają one dalszej ocenie.
11. Uczestnicy Projektu zostaną wyłonieni w oparciu o wypełniony Formularz zgłoszeniowy, na podstawie, którego przyznane im będą odpowiednie wagi punktowe w związku z przynależnością i udokumentowaniem tej przynależności, do którejś lub kilku faworyzowanych grup, w następujący sposób:
  - a) osoby długotrwale bezrobotne – 4 pkt,
  - b) osoby z niepełnosprawnościami – 8 pkt,
  - c) osoby w wieku 50 lat i więcej – 6 pkt,
  - d) osoby o niskich kwalifikacjach – 2 pkt,
  - e) kobiety – 5 pkt.
12. W razie rezygnacji z udziału w projekcie osoby wskazanej na liście rankingowej, na jej miejsce rekrutowana jest do projektu pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej, posiadająca największą liczbę punktów uzyskaną na etapie oceny Formularzy zgłoszeniowych.
13. W przypadku braku listy rezerwowej Realizator projektu przeprowadzi kolejny nabór Formularzy zgłoszeniowych do projektu. Dokładny termin naboru będzie ustalany w trakcie realizacji projektu i przekazywany do informacji publicznej poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Realizatora Projektu oraz tablicach ogłoszeniowych znajdujących się w siedzibie PUP w Wadowicach oraz Filii PUP w Andrychowie.
14. W sytuacji dużego zainteresowania udziałem w projekcie, w przypadku osób, które zgodnie z przyjętym systemem wag punktowych uzyskają taką samą liczbę punktów, o zaklasyfikowaniu do projektu decydować będzie kolejność zgłoszeń.
15. Listy rankingowe z wykazem kandydatów do projektu zamieszczone będą na stronie internetowej Realizatora Projektu oraz tablicach ogłoszeń (lista będzie zawierała Numer Identyfikacyjny Kandydata oraz liczbę uzyskanych punktów).
16. Informacja o terminach realizacji każdego etapu rekrutacji zamieszczona zostanie na stronie internetowej Realizatora Projektu, tablicach ogłoszeń oraz dostępna będzie w Biurze projektu.

## **§ 5**

### **Zakres udzielanego wsparcia**

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. Głównym przedmiotem wsparcia jest umożliwienie Uczestnikom Projektu udziału w kompleksowym programie obejmującym:
  - a) pośrednictwo pracy,
  - b) poradnictwo zawodowe,
  - c) podjęcie zatrudnienia subsydiowanego w formie prac interwencyjnych.
3. Celem pośrednictwa pracy jest kompleksowe przygotowanie osoby bezrobotnej do podjęcia i utrzymania zatrudnienia. Pośrednictwo realizowane będzie m.in. poprzez:
  - informowanie uczestników projektu o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na rynku pracy,
  - zebranie informacji nt. poszukiwanej przez uczestnika projektu pracy,
  - dobór odpowiedniej dla uczestnika pracy zgodnie z jego oczekiwaniami, predyspozycjami oraz kwalifikacjami,
  - skojarzenie danego uczestnika projektu z pracodawcą (przy uwzględnieniu potrzeb zatrudnieniowych pracodawcy oraz wymagań i oczekiwań uczestnika projektu).
4. Celem poradnictwa zawodowego będzie dokonanie analizy społeczno-zawodowej Uczestnika Projektu, określenie jego predyspozycji, umiejętności oraz celów zawodowych. Podczas spotkań z doradcą zawodowym przeprowadzona zostanie również analiza problemów zawodowych oraz zostaną podjęte działania prowadzące do zwiększenia motywacji i budowania postawy proaktywnej.
5. Kolejnym działaniem w ramach projektu będzie organizacja prac interwencyjnych. Subsydiowane zatrudnienie to z jednej strony korzyść dla osób bezrobotnych z tytułu podjęcia pracy a z drugiej strony korzyść dla pracodawców z uwagi na refundację części kosztów wynagrodzenia oraz składek ZUS. Prace interwencyjne skierowane są do osób bezrobotnych, które posiadają kwalifikacje i doświadczenie na oferowanym stanowisku pracy, jednak z różnych przyczyn nie mogą znaleźć satysfakcjonującego zatrudnienia na otwartym rynku pracy oraz osób chcących zdobyć doświadczenie w nowej branży.

## **§ 6**

### **Uprawnienia i obowiązki Uczestnika Projektu**

1. Uczestnik Projektu uprawniony jest do:
  - a) nieodpłatnego udziału w projekcie,
  - b) skorzystania z kompleksowego wsparcia realizowanego w ramach projektu,
  - c) zgłaszania uwag dotyczących realizowanych form wsparcia.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
  - a) uczestnictwa we wszystkich formach, zaplanowanych zgodnie z wytyczoną ścieżką wsparcia w ramach projektu,

**„Droga do zatrudnienia – projekt dla osób powyżej 30 roku życia z terenu powiatu wadowickiego”**

---

- b) obecności, punktualności oraz systematyczności podczas uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach projektu,
  - c) każdorazowego potwierdzania swojej obecności podpisem na liście obecności,
  - d) udostępniania danych niezbędnych do monitoringu i kontroli projektu,
  - e) poinformowania Realizatora Projektu o podjęciu zatrudnienia po opuszczeniu Projektu w nieprzekraczalnym terminie 4 tygodni (należy przekazać do Realizatora Projektu kopię umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub wydruk CEIDG).
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do natychmiastowego informowania Realizatora Projektu o zmianie jakichkolwiek danych osobowych wpisanych w dokumentach rekrutacyjnych.
4. Uczestnik Projektu zostaje skreślony z listy Uczestników w przypadku zaistnienia, co najmniej jednej z następujących okoliczności:
- 1) złożenia nieprawdziwych oświadczeń związanych z kwalifikacją do Projektu,
  - 2) złożenia wypowiedzenia uczestnictwa w Projekcie w formie pisemnej z ważnych przyczyn losowych,
  - 3) odmówienia bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, w tym propozycji pracy subsydiowanej,
  - 4) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu oraz postanowień i umów dotyczących realizowanych form wsparcia.

## **§ 7**

### **Postanowienia końcowe**

- 1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.07.2021 r.
- 2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane będą przez Realizatora Projektu indywidualnie.
- 3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, o czym niezwłocznie informuje na stronie internetowej oraz tablicach informacyjnych.
- 4. Aktualny Regulamin rekrutacji dostępny jest na stronie internetowej Realizatora Projektu ([wadowice.praca.gov.pl](http://wadowice.praca.gov.pl)) oraz w Biurze projektu (parter, pok. 04).

DYREKTOR