



**STAROSTA WADOWICKI
POWIATOWY URZĄD
PRACY W WADOWICACH**

BON NA ZASIEDLENIE

Nr ewidencyjny bonu.....

Imię i Nazwisko.....

...../.....

PESEL

Seria i nr dowodu osobistego¹

Numer konta bankowego

□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□

Wartość przyznanego bonu: zł

(słownie:..... 00/100)

Niniejszy bon na zasiedlenie wydany został na podstawie umowy nr z dnia zgodnie z art. 66n ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wartość przyznanego bonu wypłacona zostanie jednorazowo na wskazany rachunek bankowy bezrobotnego w terminie określonym w umowie zawartej pomiędzy Starostą a bezrobotnym.

.....
Podpis pracownika PUP wydającego bon

¹ W przypadku braku dowodu osobistego numer paszportu lub nazwa i numer innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Dane do kontaktu z pracownikiem PUP wydającym bon na zasiedlenie:

Imię i nazwisko, stanowisko.....

Adres e-mail Urzędu/poczty elektronicznej:

Telefon kontaktowy:.....

NOTATKI BEZROBOTNEGO

| Lp. | Data zatrudnienia | Data utraty zatrudnienia | Okres zatrudnienia | Nazwa i adres pracodawcy | Dokumenty potwierdzające zatrudnienie oraz miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę |
|-----|-------------------|--------------------------|--------------------|--------------------------|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |