

ZASADY REFUNDACJI SKŁADEK NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE OPŁACONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO SPOŁECZNE

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Podstawa prawna :

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
2. Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
3. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych,
4. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej,
5. Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z 26 października 2022 r. w sprawie wzoru wniosku przedsiębiorstwa społecznego o finansowanie składek oraz trybu ich finansowania,
6. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
7. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis,
8. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym,
9. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury,
10. Ustawa z dnia 16 września 1982 r. — Prawo spółdzielcze,
11. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
12. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r – Kodeks Cywilny.

§ 2

Ileokroć w niniejszych Zasadach refundacji składek na ubezpieczenia społeczne opłaconych przez przedsiębiorstwo społeczne, zwanych dalej Zasadami, mowa jest o:

Ustawie – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej,

Rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 26 października 2022 r. w sprawie wzoru wniosku przedsiębiorstwa społecznego o finansowanie składek oraz trybu ich finansowania,

Urzędzie – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Wadowicach,

Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach,

Zastępcy Dyrektora – oznacza to Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach,

Staroście – oznacza to Starostę Wadowickiego reprezentowanego przez upoważnionego Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach lub upoważnionego Zastępcę Dyrektora,

Przedsiębiorstwie społecznym – oznacza to podmiot ekonomii społecznej spełniający warunki określone w Dziale II ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej, zwany również w dalszej części „Wnioskodawcą”,

Składkach - należy przez to rozumieć część wynagrodzenia odpowiadającego składce należnej od zatrudnionego na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe oraz część kosztów osobowych pracodawcy odpowiadających składce na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i wypadkowe za zatrudnionego na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę,

Refundacji – należy przez to rozumieć refundację ze środków Funduszu Pracy części wynagrodzenia odpowiadającego składce należnej od zatrudnionego na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe oraz część kosztów osobowych pracodawcy odpowiadających składce na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i wypadkowe za zatrudnionego na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę.

Rozdział II

Warunki przyznania zwrotu składek na ubezpieczenia społeczne

§ 3

1. Zgodnie z art. 21 ust. 1 ustawy o ekonomii społecznej, w przypadku pracowników przedsiębiorstwa społecznego będących osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym część wynagrodzenia odpowiadająca składce należnej od zatrudnionego na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe oraz część kosztów osobowych pracodawcy odpowiadająca składce na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i wypadkowe za zatrudnionego, mogą podlegać finansowaniu ze środków Funduszu Pracy w pełnej wysokości przez okres 24 miesięcy od dnia zatrudnienia oraz w połowie wysokości przez kolejne 12 miesięcy, do wysokości odpowiadającej wysokości miesięcznej składki, której podstawą jest kwota minimalnego wynagrodzenia.
2. Pomoc w zakresie zwrotu składek na ubezpieczenie społeczne, opłaconych przez przedsiębiorstwo społeczne może być udzielona w ramach przyznanego na dany rok budżetowy limitu środków Funduszu Pracy przeznaczonych na ten cel. W przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel – pomoc nie zostanie przyznana.
3. Pomoc, o której mowa w §3 ust. 1 polega na refundacji ze środków Funduszu Pracy części wynagrodzenia odpowiadającego składce należnej od zatrudnionego na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe oraz część kosztów osobowych pracodawcy odpowiadających składce na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i wypadkowe za zatrudnionego na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę. Urząd nie będzie realizował wsparcia w formie zaliczki.
4. Za początek biegu okresu uprawniającego do refundacji, o którym mowa w § 3 ust. 3 przyjmuje się:
 - 1) datę uzyskania statusu przedsiębiorstwa społecznego – dla zatrudnionych już wcześniej pracowników zagrożonych wykluczeniem społecznym,

- 2) datę zatrudnienia – dla pracowników zatrudnionych po dacie uzyskania statusu przedsiębiorstwa społecznego.
5. W przypadku, gdy osoba zatrudniona w przedsiębiorstwie społecznym nie będzie pozostawała w zatrudnieniu przez pełny miesiąc, refundacji składek podlegać będzie kwota proporcjonalna do ilości dni pozostawania w zatrudnieniu w stosunku do pełnego miesiąca przyjmując, że miesiąc liczy 30 dni.
6. Maksymalna kwota refundacji odpowiada miesięcznej wysokości składek, których podstawą wymiaru jest kwota minimalnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu podpisania umowy. W przypadku zatrudnienia pracownika w niepełnym wymiarze czasu pracy, refundacja będzie ustalana proporcjonalnie do wysokości wymiaru czasu pracy.
7. Starosta refunduje ze środków Funduszu Pracy przedsiębiorstwu społecznemu składki należne, za okres zatrudnienia pracownika przypadający w okresie od początku kwartału, w którym została zawarta umowa, do końca roku kalendarzowego, w którym została zawarta umowa.
8. Refundacja składek na ubezpieczenia społeczne dotyczy osób, które przed zatrudnieniem w przedsiębiorstwie społecznym spełniały co najmniej jeden z warunków definiujących osobę zagrożoną wykluczeniem społecznym - pod pojęciem tym należy rozumieć:
 - 1) bezrobotnego, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ,
 - 2) bezrobotnego długotrwale, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - 3) poszukującego pracy, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, bez zatrudnienia:
 - w wieku do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia lub
 - niewykonującego innej pracy zarobkowej, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - 4) osobę niepełnosprawną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - 5) absolwenta centrum integracji społecznej oraz absolwenta klubu integracji społecznej, o których mowa w art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
 - 6) osobę spełniającą kryteria, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - 7) osobę uprawnioną do specjalnego zasiłku opiekuńczego, o której mowa w art. 16a ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych ,
 - 8) osobę usamodzielnianą, o której mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz art. 88 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - 9) osobę z zaburzeniami psychicznymi, o której mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,
 - 10) osobę pozbawioną wolności, osobę opuszczającą zakład karny oraz pełnoletnią osobę opuszczającą zakład poprawczy,
 - 11) osobę starszą, o której mowa w art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych ,

- 12) osobę, która uzyskała w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą.
9. Przedsiębiorstwo społeczne, dla każdej zatrudnionej osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym objętej refundacją składek, zobowiązane jest do opracowania i realizowania indywidualnego planu reintegracyjnego przez okres nie krótszy niż okres na jaki została przyznana refundacja.
10. O refundację składek na ubezpieczenia społeczne może ubiegać się wyłącznie przedsiębiorstwo społeczne, które:
- 1) nawiązało stosunek pracy na podstawie umowy o pracę bądź spółdzielczej umowy o pracę z osobą zagrożoną wykluczeniem, o której mowa w § 3 pkt 8 niniejszych zasad,
 - 2) na dzień złożenia wniosku:
 - a) nie posiada zaległości w opłacaniu należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych
 - b) nie zalega z opłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom oraz innych danin publicznych,
 - c) nie znajduje się w trudniej sytuacji ekonomicznej.
11. Zwrot opłacanych składek na ubezpieczenia społeczne przysługuje przedsiębiorstwu społecznemu, o ile składki te nie są finansowane lub refundowane z innych środków publicznych, w tym ze środków PFRON lub budżetu Unii Europejskiej.

Rozdział III

Warunki przyznawania pomocy de minimis

§ 4

1. Pomoc udzielana w zakresie refundacji składek na ubezpieczenie społeczne, opłaconych przez przedsiębiorstwo społeczne jest udzielana zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis określonymi w:
 - 1) w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 lub
 - 2) w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 lub
 - 3) w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014.
2. Refundacja składek nie jest udzielana Wnioskodawcy w przypadku otrzymania innej pomocy ze środków publicznych, niezależnie od jej formy i źródła pochodzenia, w tym ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, udzielonej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych co refundacja, jeżeli pomoc łącznie z wnioskowaną refundacją spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy określonej dla danego przeznaczenia pomocy.
3. Refundacja składek nie jest przyznawana Wnioskodawcy, na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem lub wspólnym rynkiem (rynkem wewnętrznym - zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej).

Rozdział IV

Tryb składania i rozpatrywania wniosku o zwrot składek na ubezpieczenia społeczne opłacanych przez Przedsiębiorstwo społeczne.

§ 5

1. Przedsiębiorstwo społeczne zamierzające ubiegać się o refundację składek na ubezpieczenia społeczne opłaconych przez przedsiębiorstwo społeczne składa Wniosek o refundację składek na ubezpieczenia społeczne opłaconych przez przedsiębiorstwo społeczne (dalej: wniosek) wraz z wymaganymi załącznikami:
 - 1) na dzienniku podawczym PUP w Wadowicach, ul. Mickiewicza 27, 34-100 Wadowice;
 - 2) za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera na ww. adres,
2. Nabór wniosków ma charakter okresowy. Terminy składania wniosków (nabory) będą ogłaszane na stronie internetowej Urzędu - wadowice.praca.gov.pl.
3. Wnioski składane poza wyznaczonymi terminami naboru nie będą podlegały rozpatrzeniu (brane będą pod uwagę tylko te wnioski, które wpłyną do Urzędu w okresie naboru).
4. Obowiązujący druk wniosku udostępniany będzie na stronie internetowej Urzędu.
5. Przed przystąpieniem do wypełniania wniosku należy dokładnie zapoznać się z jego treścią, aktami prawnymi regulującymi refundowanie składek na ubezpieczenia społeczne za pracowników zagrożonych wykluczeniem społecznym opłacanych przez przedsiębiorstwo społeczne oraz niniejszymi Zasadami.
6. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) aktualny dokument potwierdzający formę prawną podmiotu np. statut, uchwała (nie dotyczy podmiotów posiadających wpis do KRS).
 - 2) uwierzytelnioną kopię decyzji Wojewody o uzyskaniu statusu przedsiębiorstwa społecznego,
 - 3) w przypadku podpisania wniosku przez pełnomocnika – stosowne pełnomocnictwo,
 - 4) dokumenty i oświadczenia stanowiące załączniki nr 1-4 do wniosku o refundację składek,
 - 5) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis lub formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
7. Przedsiębiorstwo społeczne będące beneficjentem pomocy publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2014 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702) do wniosku dołącza:
 - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w okresie wskazanym odpowiednio w art. 3 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, art. 3 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym albo art. 3 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

- 2) informacje o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 2 albo ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
8. Urząd może zażądać dodatkowych dokumentów, informacji lub wyjaśnień potwierdzających informacje zawarte we wniosku.
9. Pracownicy Urzędu udzielają ogólnych informacji na temat Zasad, jak również instrukcji wypełnienia wniosku.

§ 6

1. Wnioski rozpatrywane są w kolejności wpływu do Urzędu, przez pracowników zgodnie z powierzonym im zakresem obowiązków i przepisami prawa, z zachowaniem sumienności, staranności, dbałości o środki publiczne oraz zasad jawności, bezstronności i równego traktowania wnioskodawców.
2. Wniosek oceniony przez pracownika, zaakceptowany przez Kierownika odpowiedniej komórki merytorycznej przedkładany jest Dyrektorowi Urzędu lub Zastępcy Dyrektora, który podejmuje decyzję o jego uwzględnieniu i przyjęciu do realizacji albo odmowie.
3. Przy rozpatrywaniu wniosków stosuje się następujące kryteria:
 - 1) spełnienie warunków formalnych i merytorycznych wynikających z ustawy, rozporządzenia, innych przepisów prawa oraz niniejszych Zasad,
 - 2) celowe i racjonalne wydatkowanie środków publicznych wynikające z ustawy o finansach publicznych,
 - 3) kwotę środków Funduszu Pracy przeznaczonych na to zadanie.
4. Jeżeli wniosek jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny, wyznacza się wnioskodawcy co najmniej 7-dniowy termin na jego uzupełnienie. Wniosek nieuzupełniony we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. W terminie do 30 dni od dnia poprawnie złożonego wniosku wraz z kompletem wymaganych dokumentów, Wnioskodawca otrzymuje informację o sposobie rozpatrzenia wniosku.

Rozdział V

Podstawowe postanowienia umowy i warunki wypłaty refundacji

§ 7

1. Refundacja składek na ubezpieczenia społeczne za pracowników zagrożonych wykluczeniem społecznym, opłaconych przez przedsiębiorstwo społeczne dokonywane jest na podstawie pisemnej umowy cywilnoprawnej zawieranej przez Starostę z Wnioskodawcą.
2. Umowa o refundację składek na ubezpieczenia społeczne opłaconych przez przedsiębiorstwo społeczne określa m.in.:
 - 1) pracowników, za których dokonywana będzie refundacja opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne,
 - 2) okres przez jaki będzie dokonywana refundacja,
 - 3) maksymalną kwotę refundacji przysługującej na każdego pracownika,
 - 4) zobowiązanie do informowania Urzędu o przypadkach wcześniejszego rozwiązania spółdzielczej umowy o pracę lub umowy o pracę z pracownikiem będącym osobą zagrożoną wykluczeniem społecznym,
 - 5) zobowiązanie do zwrotu wypłaconych kwot refundacji wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości udzielonej pomocy od dnia wypłaty pierwszej kwoty refundacji, w przypadkach przewidzianych w umowie, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania Urzędu.

3. Refundacja opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne dokonywana będzie na podstawie przedłożonego przez przedsiębiorstwo społeczne Wniosku o wypłatę refundacji. Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia ww. wniosku w terminie:
 - 1) **do 22-go dnia każdego miesiąca** następującego po upływie miesiąca, za który przysługuje refundacja w przypadku wypłaty wynagrodzenia do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego,
 - 2) **do 22-go dnia każdego miesiąca** następującego po upływie dwóch miesięcy, licząc od miesiąca, za który przysługuje refundacja w przypadku wypłaty wynagrodzenia w następnym miesiącu kalendarzowym do 10-go dnia.
4. Kwota refundacji nie może być wyższa od poniesionych przez Wnioskodawcę składek na ubezpieczenia społeczne za osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę.
5. Refundacja dokonywana będzie na wskazany przez przedsiębiorstwo społeczne rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej.
6. Wzór Wniosku o wypłatę refundacji udostępniany będzie na stronie internetowej Urzędu wadowice.praca.gov.pl oraz w siedzibie Urzędu.
7. Do Wniosku o wypłatę refundacji należy dołączyć m.in. potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających opłacenie składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, chorobowe i wypadkowe, to jest:
 - 1) deklaracje ZUS - DRA i dowody wpłat na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, chorobowe i wypadkowe,
 - 2) imienne raporty miesięczne o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach za osoby objęte wnioskiem (ZUS RCA),
 - 3) imienne raporty miesięczne o wypłaconych świadczeniach i przerwach w opłacaniu składek (ZUS P RSA),
 - 4) listy płac z potwierdzeniem odbioru wynagrodzenia lub przelewem potwierdzającym wypłatę wynagrodzenia na konto pracownika.
8. W przypadku niezłożenia Wniosku o wypłatę refundacji w ww. terminie lub braku kompletu dokumentów Starosta wzywa Wnioskodawcę do złożenia brakującego wniosku lub wyjaśnień w terminie 14 dni. W sytuacji braku złożenia wyjaśnień lub braku uzupełnienia dokumentów do wniosku o wypłatę refundacji, Starosta zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy.
9. W przypadku gdy stosunek pracy między przedsiębiorstwem społecznym a jej pracownikiem, nawiązany na podstawie umowy o pracę bądź spółdzielczej umowy o pracę ustanie przed upływem okresu refundacji składek ze środków Funduszu Pracy, Starosta dokonuje zwrotu opłaconych składek do dnia ustania tego stosunku pracy.
10. W przypadku naruszenia przez przedsiębiorstwo społeczne warunków umowy o refundację składek, może ona zostać wypowiedziana przez Starostę w trybie natychmiastowym.
11. Przedsiębiorstwo społeczne zobowiązane jest do niezwłocznego zawiadomienia Starosty o każdej zmianie mającej wpływ na realizację zobowiązań wynikających z umowy.
12. Starosta może żądać zwrotu od przedsiębiorstwa społecznego zrefundowanych składek na ubezpieczenia społeczne, wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi od całości kwoty udzielonej pomocy od dnia wypłaty pierwszej kwoty udostępnionych środków, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania Starosty, w przypadku:
 - 1) złożenia we wniosku o zawarcie umowy, oraz w oświadczeniach niezgodnych z prawdą informacji,
 - 2) nie dotrzymania warunków umowy.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Zmian niniejszych Zasad dokonuje Dyrektor Urzędu.
2. Przy rozpatrywaniu wniosków o refundację składek na ubezpieczenia społeczne opłaconych przez przedsiębiorstwo społeczne, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, Dyrektor Urzędu może podjąć decyzję o odstępstwie od postanowień zawartych w niniejszych Zasadach.

§ 9

Integralną część niniejszych Zasad stanowi załącznik:

- załącznik nr 1 – Karta oceny wniosku o refundację składek na ubezpieczenia społeczne opłaconych przez przedsiębiorstwo społeczne.