



PP-634-2/KS/25

Wadowice, dn. 09.10.2025 r.

OGŁOSZENIE

Powiatowy Urząd Pracy w Wadowicach działając na podstawie „Kryteriów wyboru przez Powiatowy Urząd Pracy w Wadowicach instytucji szkoleniowych do przeprowadzenia szkoleń bezrobotnych i poszukujących pracy” wprowadzonych w życie Zarządzeniem Nr 40/2025 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach z dnia 16 września 2025 r., w związku z zamiarem zorganizowania szkolenia dla **1 osoby bezrobotnej** na kursie p.n. **„Spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG (135)”** wraz z procesem potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności oraz uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności, zaprasza do złożenia oferty na przeprowadzenie ww. szkolenia.

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć do dnia **16.10.2025 r. do godz. 15:00:**

- 1) na dzienniku podawczym Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach, ul. Mickiewicza 27, 34-100 Wadowice lub
- 2) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu przepisów o prawie pocztowym lub
- 3) drogą elektroniczną.

W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej, oferta oraz załączniki powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej. Podpis ten musi być złożony na ofercie oraz wszystkich załącznikach przez osobę umocowaną do reprezentowania pracodawcy.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach, niezależnie od daty, godziny czy sposobu jej nadania. W przypadku ofert przekazanych drogą elektroniczną w formie skanu termin złożenia oryginalnych dokumentów w formie papierowej został określony w ww. Zarządzeniu.

Wymagania dotyczące realizacji szkolenia:

- Termin rozpoczęcia szkolenia: **rozpoczęcie szkolenia nie wcześniej niż 27.10.2025 r.**
- Termin zakończenia szkolenia: **zakończenie szkolenia najpóźniej w dniu 28.11.2025 r.**
- Zajęcia winny odbywać się codziennie od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy, zgodnie z harmonogramem zajęć. Brak możliwości realizacji szkolenia w sobotę.
- Godziny odbywania zajęć edukacyjnych: między 8⁰⁰ a 17⁰⁰.
- Wymiar czasu szkolenia, jego tematyka oraz zakres musi być zgodny z obowiązującymi przepisami i przygotować uczestnika do zdania egzaminu spawacza przeprowadzonego przez Komisję Egzaminacyjną według Wytycznych Sieci Badawczej Łukasiewicz – Górnośląskiego Instytutu Technologicznego Centrum Spawalnictwa.
- Termin egzaminu: najpóźniej do 14 dni po zakończeniu szkolenia.
- Czasu trwania egzaminu nie wlicza się do liczby godzin szkolenia.
- Miejsce przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych: Wadowice lub okolice (odległość od siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach do miejsca szkolenia nie powinna przekraczać 65 km), z dobrym połączeniem środkami komunikacji zbiorowej. Instytucja szkoleniowa zobowiązana jest do zapewnienia, aby zajęcia teoretyczne i praktyczne odbywały się w tej samej miejscowości.
- Nie dopuszcza się prowadzenia szkolenia w formie kształcenia na odległość.
- Zapewnienie przez instytucję szkoleniową nadzoru merytorycznego i pedagogicznego.
- Brak możliwości realizacji zamówienia przez podwykonawców.
- Zgodność realizacji szkolenia z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy pracach spawalniczych (Dz. U. z 2000 r. Nr 40, poz. 470) oraz na podstawie aktualnego programu określonego w Wytycznych Sieci Badawczej Łukasiewicz – Górnośląskiego Instytutu Technologicznego Centrum Spawalnictwa.
- Zapewnienie uczestnikowi szkolenia w trakcie trwania zajęć: odpowiednich warunków lokalowych, zaplecza technicznego, materiałów dydaktycznych, zaplecza socjalnego, drobnego poczęstunku.

- Wydanie uczestnikowi szkolenia stosownego dokumentu potwierdzającego jego ukończenie tj.:

a) zaświadczenia, zawierającego:

- numer z rejestru,
- imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia,
- nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie,
- formę i nazwę szkolenia,
- okres trwania szkolenia,
- miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji,
- tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych,
- podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie.

W przypadku zaświadczenia wystawionego na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych wymagane jest dołączenie do niego suplementu, zawierającego następujące informacje:

- okres trwania szkolenia,
- tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych,
- numer z rejestru, do którego suplement jest dodatkiem,
- podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie.

- Po pozytywnym zdaniu egzaminu, wydanie uczestnikowi szkolenia dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji wydanych przez Sieć Badawczą Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, Centrum Spawalnictwa.

Złożona oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikami złożony na drukach dotyczących postępowania nr PP-634-2/KS/25 udostępnionych na stronie internetowej Urzędu wadowice.praca.gov.pl → urząd → zamówienia publiczne.
2. Kserokopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności - w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG) np. umowa spółki cywilnej lub dokumentu poświadczającego formę prawną istnienia podmiotu (np. statut prawny, regulamin lub uchwała) w przypadku, gdy wnioskodawca nie prowadzi działalności gospodarczej.

3. W przypadku, gdy instytucję szkoleniową reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji instytucji szkoleniowej. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub w postaci notarialnie potwierdzonej kopii, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby udzielające pełnomocnictwa (tj. osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji instytucji szkoleniowej).
4. Instytucja szkoleniowa winna posiadać wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej. Wpis na rok 2025 musi być aktualny na dzień złożenia oferty w Powiatowym Urzędzie Pracy w Wadowicach.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 – 3 winny być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania firmy. W przypadku kserokopii wszystkie dokumenty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem (datą i podpisem).

Wybór instytucji szkoleniowej będzie dokonywany spośród wszystkich ofert szkoleniowych, które wpłyną w wyznaczonym terminie i spełnią wymagania formalnoprawne.

Złożone oferty szkoleniowe będą oceniane według kryteriów określonych w załączniku do Zarządzenia nr 40/2025 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach z dnia 16 września 2025 r. *w sprawie wprowadzenia Kryteriów wyboru przez Powiatowy Urząd Pracy w Wadowicach instytucji szkoleniowych do przeprowadzenia szkoleń bezrobotnych i poszukujących pracy*, dostępnego na stronie internetowej: wadowice.praca.gov.pl → urząd → zamówienia publiczne. O dokonanych wyborze jednostki uczestniczące w postępowaniu zostaną poinformowane w odrębnym piśmie.

Z up. Dyrektora PUP w Wadowicach
Z-ca DYREKTORA

mgr Katarzyna Pławny