

KARTA OCENY FORMALNOPRAWNEJ WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

WNIOSKODAWCA

NR WNIOSKU

Lp	KRYTERIA OCENY FORMALNOPRAWNEJ	Spełnia kryterium	Nie spełnia kryterium	Nie dotyczy/ uwagi
1	Wnioskodawca jest zarejestrowany w PUP Wadowice lub Filii PUP w Andrychowie jako:			
	a) bezrobotny			
	b) opiekun			
	c) absolwentem CIS lub KIS			
	d) poszukujący pracy, o którym mowa w art.62 ust.1 ustawy			
	i w przypadku realizowania wniosku w projekcie lub programie spełnia warunki uczestnictwa w nim			
2	Udzielenie dofinansowania jest uwzględnione w indywidualnym planie działania (dotyczy bezrobotnego – pkt 1 lit. a)			
3	Wnioskodawca nie ma zgłoszonego do ewidencji działalności gospodarczej zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej			
4	Wnioskodawca nie posiadał wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku jego posiadania zakończył działalność gospodarczą w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku (dotyczy osób wyszczególnionych w pkt 1 a, c, d)			
5	Wnioskodawca nie posiada zaległości w ZUS i Urzędzie Skarbowym z tytułu wcześniejszego prowadzenia działalności, nie posiada żadnych obciążeń z tytułu wyroków sądowych, zajęć komorniczych			
6	Wnioskodawca nie otrzymał bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej			
7	Wnioskodawca nie był karany w okresie 2 lat przed złożeniem wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny			
8	Wnioskodawca nie złożył wniosku do innego Starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej			
9	Wnioskodawca w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku nie odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie (dotyczy osoby wyszczególnionej w pkt 1 a)			
10	Wnioskodawca w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku nie przerwał z własnej winy szkolenia, stażu, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie (dotyczy osoby wyszczególnionej w pkt 1 a)			
11	Wnioskodawca w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku po skierowaniu podjął szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż lub inną formę pomocy określoną w ustawie (dotyczy osoby wyszczególnionej w pkt 1 a)			
12	Wnioskodawca w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku nie przerwał z własnej winy szkolenia, stażu, pracy interwencyjnej, studiów podyplomowych, przygotowania zawodowego dorosłych (dotyczy osoby wyszczególnionej w pkt 1 b)			
13	Wnioskowane dofinansowanie jest zgodne z zasadami udzielania pomocy de minimis			
14	Wniosek wypełniony jest na właściwym druku			
15	Wniosek jest wypełniony czytelnie, zawiera wszystkie załączniki i jest podpisany we wskazanych miejscach			

PODSUMOWANIE OCENY FORMALNOPRAWNEJ:

Wniosek kompletny i prawidłowo sporządzony – możliwość dokonania oceny merytorycznej	
Braki formalnoprawne – odmowa uwzględnienia wniosku	

.....
data i podpis pracownika oceniającego wniosek